



Bősárányi Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alján
pályázatot hirdet

Bősárányi Közös Önkormányzati Hivatal

Pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2019. augusztus 15-ig –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9167 Bősárány, Kossuth utca 1.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

Pénzügyi és számviteli feladatkör. A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 19. pontjában meghatározottak szerint (II. besorolási osztály).

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Házipénztárak vezetése, intézmények ellátmány-nyilvántartásának kezelése, intézményi kifizetések számfejtésével és kifizetésével kapcsolatos feladatok, eseti bérszámfejtési feladatok, banki átutalások bonyolítása, statisztikai és egyéb jelentések elkészítése, számlázás, kezeli az intézményi kifizető programot (munkaszerződések, távollétek, stb.)

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm.rendelet 1. melléklet 19. pontjában (II. besorolási osztály) rögzített képesítések valamelyike,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Pénzügyi-számviteli területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 45/2012. (III. 20.) Korm.rendelet 1. melléklete szerint elkészített szakmai önéletrajz
- Végzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylés másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a személyes adatok kezeléséhez hozzájárul
- Nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tétel vállalásáról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2018. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Horváth Rita jegyző nyújt, a 96/271-217 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Bősárányi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9167 Bősárány, Kossuth utca 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: B/33/2018. , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton dr. Horváth Rita részére a jegyzo@bosarkany.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. február 5.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.bosarkany.hu honlap - 2018. január 10.

Nyomtatás